

# 盐池县人民政府办公室

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《盐池县人民政府办公室 2024 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

### 一、总体情况

2024 年，盐池县人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格执行区市关于政务公开各项工作部署，紧紧围绕县委、县政府中心工作，以争先进位为目标，强监管重监督，助推全县经济社会高质量发展。

#### （一）主动公开政府信息方面

2024 年，县政府办按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，全年通过政府网站公开各类信息 4029 条，其中：发布概况类信息 196 条、政务动态信息 388 条、公开目录发布 3445 条，意见征集 13 期，在线访谈 13 期，发布各类解读信息 5 条，通过《政府公报》公开文件信息 62 条，微信公众号及微博账号

全年更新信息 3740 条。

## **（二）依申请公开政府信息方面**

按照《宁夏回族自治区政府信息公开申请办理规范》要求，2024 年，盐池县人民政府办公室收到公民、法人和其他组织的政府信息公开申请 6 件，全部按要求办结。未发生因政府信息公开引发行政复议和行政诉讼的情况。

## **（三）政府信息管理方面**

严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和自治区政府相关工作要求，从严从细抓好信息审核发布和保密审查，把好信息发布审核关、责任关、质量关，确保信息发布的安全性、准确性、真实性。常态化开展网络监测，定期主动进行网站内容监测检查，对发现的不规范表述、错链、涉敏等信息及时督促相关单位整改，并做好日常信息维护。

## **（四）政府信息公开平台建设方面**

严格按照上级部门相关要求，由专人负责网站日常的内容更新与维护，坚持 24 小时值班读网制度，做到每日发布信息进行实时浏览，做到“应公开尽公开、应上网尽上网”。持续完善政务新媒体备案制度，在能够及时掌握政务新媒体账号的开设、变更、关停、注销情况的同时，强化政务新媒体主办单位履行主体责任，确保政务新媒体信息发布工作平稳有序。

## **（五）全面落实好监督保障工作**

一是加强培训辅导，组织全县各单位、各乡镇（街道办）参

加 2024 年政务公开培训班，覆盖 60 余人次，不断提升工作队伍综合素质和业务能力。二是将各单位政府信息公开工作纳入全县绩效考核重要内容，有效地督促政府信息公开各项工作的落实。三是邀请党代表、人大代表、政协委员、群众代表和法律顾问列席政府常务会议，参与政府重大决策，取得良好的社会效果。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	7	35
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		6	0	0	0	0	0	6	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	2	0	0	0	0	0	2	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	2	0	0	0	0	0	2
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		6	0	0	0	0	0	6	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我办政府信息公开工作稳步推进，取得了实质性成效，但仍存在一些短板：一是部分网站专栏更新不及时；二是部门文章内容审核把关不严格，存在错字漏字情况；三是政策解读形式较为单一。下一步，我办将严格按照自治区政务公开各项安排部署，全面加强政务公开能力水平。一是安排专人定期查看专栏更新情况，主动提醒按时更新。二是强化“三审三校”制度，持续加强政务公开工作人员保密意识。三是深化政策文件解读，紧盯惠民惠企等相关政策，进一步扩大政策知晓率。四是严格落实监督考核制度，以公开促落实，确保各类文件及时发布。

#### 六、其他需要报告的事项

**（一）2024年政务公开重点工作完成情况。**一是严格落实政府信息发布“三审三校”制度和行政公文公开属性标识要求，2024年政务公开通报4期、县政府领导召开专题会议通报政务公开工作1次，切实要求发布信息前坚决把好政治关、政策关、法律关、保密关、文字关。面对网络舆情，坚持实事求是、以人

为本、依法进行为原则，及时开展政务舆情收集、会商、预警，做到科学分析、妥善处置、有效回应。二是严格落实区市法治政府建设决策部署，2024年收到自然人依申请公开19件，均已妥善答复完毕。三是村务公开试点建设“盐州阳光村务”小程序累计发布党务、村务、财务信息5500余篇、点击率超5万次。四是受理领导信箱、留言办理等110余件，已全部办理完结；受理“12345”工单8844件，办结8428件，退回325件。五是组织开展2024年“政府开放月”活动，全县26个单位共开展活动26次，邀请企业和群众代表400余人“零距离”体验政府工作。六是组织各单位主要领导、分管领导共录制“政策公开讲”19期，并在“盐池融媒”公众号大力推广，进一步提升惠民政策知晓率。七是免费赠阅各单位、各乡镇（街道）政府公报4期2000本，公开文件信息62条。八是积极开展政策性文件解读工作，通过文字、图解、视频多元化等形式多元化、全方位推广，共发布解读材料5个。

**（二）收取政府信息公开处理费情况。**本单位2024年收到政府信息公开申请6件，未收取信息处理费。