

# 盐池县王乐井乡 2020 年政府信息公开 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

## 一、工作开展情况

2020 年，我乡高度重视政府信息公开工作，调整成立了由政府乡长任组长，其他领导班子成员任副组长，相关站所、村委会负责人为成员的政务公开领导小组。领导小组下设办公室，办公室设在党政办，负责日常事务工作，各责任站所按照“谁主管、谁负责”的原则，层层落实，各司其职，各负其责，齐抓共管，形成了推进政府信息公开的合力。另外，乡政府安排 3 人专职负责信息公开工作，并在各村设立一名信息员，及时上报信息，丰富了信息公开的内容，利于信息全面、及时公开。

**（一）确保信息公开安全。**2020 年，我乡领导高度重视各项信息公开的审查和签发，始终坚持政府一把手亲自审、亲自过问，不定时对公开信息进行督查检查，确保了全乡政府信息公开安全。截至目前，全乡未发生一起信息公开不安全事件。

**（二）完善公开平台建设。**一是在乡政府民生服务中心设立王乐井乡政务公开信息公开专区，向社会公开乡政府机构设置、部门职能、领导成员及职责，部门负责人信息及联系电话，主动公开工作流程图。按季度公开每月重点工作目标和完成情况。二是设立王乐井乡政务公开信息查阅点，让老百姓熟知政务信息查阅点工作制度，了解政策超市内容熟悉政府公报。同时在民生服

务大厅设立查询机、电子屏，及时发布和更新机构职能、财政资金、农资补贴、安全生产、扶贫项目、公共安全等方面的政府信息。二是在民生服务中心设立公示牌，公开窗口工作人员姓名、联系电话、岗位职责、服务内容等。三是通过微博、微信公众号等新媒体平台，公开人民群众广泛关注的政府信息。四是维护政府网站信息，定期公开重点工作、重点项目的开展情况，接受社会监督。五是积极开展宣传活动，集中运用宣传栏、电子屏等形式和媒介，宣传政府工作职责以及与群众生活密切相关的社会保障、医疗教育、劳动就业、招投标等方面的制度政策、办事流程等。六是高度重视“12345”平台办理工作，并指定专人负责各项具体工作，切实在“便民、求实、提效”上下大功夫，努力改进和提升服务水平和质量。

**（三）主动公开信息，提升服务水平。**通过政务公开门户网站上设有政务公开栏目，下设规范性文件、财政预算/决算报告、政策及解读、规划计划、人事信息、政府工作报告、信息公开年报、信息公开指南，及时公开法规、规章、规范性文件和其他政策性文件的修改、废止、失效情况。2020年我乡通过信息公开网站累计主动公开信息136条，其中包括政策解读30条，村民委员会换届选举2条，五公开60条，财政信息公开1条，计划生育及残疾人“两项补贴”40条，政府工作报告、年度总结3条，和规范性文件和其他政策性文件的修改、废止、失效情况。

**（四）开展“政府开放日”活动，提高政府服务质量。**通过扎实开展“政府开放日”活动，积极推进开放式行政治理，进一步提升政府公信力、凝聚力和执行力。一是精心组织。制定实施了

《王乐井乡人民政府 2020 年政府开放日活动方案》，突出主题，明确活动时间、地点、活动流程等要素。二是观摩体验。开展党建互观互学活动，邀请村民代表、党员代表及群众代表观摩民生服务中心、新时代文明实践站、温棚、养殖园区等场所，了解政府工作进展、业务办理流程、学习运营模式等，为观摩人员搭建能力提升平台。三是座谈交流。通过召开座谈会，听取各村党支部书记汇报 2021 年工作思路，征集代表对镇党委、政府工作的意见建议，收集公众关注的热点、难点、焦点问题，扎实推进法治政府、廉洁政府、服务型政府建设。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业机构	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		

		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在主要问题及改进情况

2020年，我乡虽按期完成了上级单位对信息公开的任务要求，但仍存在以下几个方面问题：一是主动公开的意识还不够强。重视程度不够，主动满足群众公开需要的意愿不足，发布信息总量不够。二是公开信息的质量和时效有待提升。我乡提供的信息和群众真正想要的信息有时存在“错位”现象，存在着群众关心的

没有有效公开，注重结果公开，有时忽略了过程公开，且存在公开不及时现象。**三是**信息公开队伍的建设有待加强。工作人员基本上兼职承担政府信息公开工作，人员经常变动，而工作的任务重、事务多，工作开展存在一定的难度。**四是**政府信息公开群众参与度有待进一步提高，面向社会的宣传力度不够。

下一步我乡将进一步提高认识，坚持以“开为常态、不公开为例外”的原则，逐步完善政务公开工作，**一是**建立健全政府信息公开监督机制，进一步加强政务公开工作的组织领导，提高全乡干部职工对政府信息公开工作重要性的认识，增强政府信息公开工作的责任感和使命感。向群众及时、全面、准确地公开政府信息，保障知情权。**二是**加强人员培训，提高工作效率，对政务公开工作人员进行培训，确保政公开时效性。

## **六、其他需要报告的事项**

无。