

# 盐池县人民政府

## 本级行政机关机构职能清单

<b>单位全称</b>	盐池县统计局	<b>规范简称</b>	统计局
<b>加挂牌子</b>	无	<b>办公时间</b>	夏季：8:30--12:00；14:30--18:30 冬季：8:30--12:00；14:00--18:00
<b>单位级别</b>	正科级	<b>负责人</b>	刘丽
<b>单位性质</b>	县委直属全额预算 行政单位	<b>机构设置</b>	内设岗位 10 个
<b>办公地址</b>	文化街 87 号	<b>联系方式</b>	0953-6012815
<b>工作职责</b>	<p>一、宣传贯彻《中华人民共和国统计法》、《中华人民共和国统计法实施细则》、《宁夏统计管理条例》和其它统计法规。</p> <p>二、检查统计法规的实施情况，查处违反统计法规的行为，严肃统计法纪，加强统计管理和监督，保证统计工作顺利进行不受任何干扰。</p> <p>三、对违反统计法规的人员或单位，依法进行处罚或者向有关单位、部门提出处罚意见，构成犯罪的依法提请司法机关追究刑事责任。</p> <p>四、完成上级统计机构下达的统计检查和案件查处任务。</p> <p>五、负责行政执法证件的办理、管理、检查，统计调查方案的审批工作。</p> <p>六、建立统计法律法规检查工作制度，在规定的职责范围内行使统计检查权，坚持原则，秉公执法，忠于职守，不徇私情。</p> <p>七、组织开展全县统计执法检查，并查处统计违法案件。坚持以事实为依据，与法律法规为准绳，做到事实清楚，证据清楚，处理适当，手续完备。</p> <p>八、承办局领导交办的有关法律法规方面的其它事项。</p>		